

Ausfüllhilfe für Abschlussarbeiten – Datenbank

Dieses Merkblatt wird Sie Schritt für Schritt durch die Anwendung „Abschlussarbeiten-Datenbank“ führen.

1. Die grundlegenden Informationen zu Ihrer Dissertation (betreuende Institution, Studium, Thema (Titel) sowie Betreuer_in) wurden bereits auf der Grundlage Ihrer Dissertationsvereinbarung erfasst.
 - a. Bitte überprüfen Sie die Richtigkeit aller Angaben. Falls etwas nicht korrekt sein sollte und geändert werden müsste, wenden Sie sich bitte an die Studienabteilung.
 - b. Bitte ergänzen Sie das Abstract der Dissertation inkl. Kurzbiographie in der Sprache des Volltextes sowie auf Englisch. Für diese 4 Texte (Abstract und Kurzbiographie auf D und E), die gemeinsam in das Textfeld eingegeben werden müssen, stehen Ihnen insgesamt 4000 Zeichen zur Verfügung. Wir empfehlen pro Abstract eine Länge von rund 1000 Zeichen, für die Kurzbiographie jeweils 800-900 Zeichen.
Bitte beachten Sie: Diese Informationen werden auf der Homepage der Akademie veröffentlicht.
2. Nach Fertigstellung Ihrer Dissertation füllen Sie alle geforderten Informationen aus:
 - a. Bestätigung der Zustimmungserklärung
 - b. Hochladen des Volltextes der Dissertation.
3. Wenn alle geforderten Felder ausgefüllt sind bzw. alle Dokumente hochgeladen wurden, können Sie die Dissertation einreichen. Klicken Sie dazu auf „Jetzt einreichen“.
 - a. Nach dem Einreichen werden Sie gebeten, die Einreichung zu bestätigen.
 - b. Bitte beachten Sie, dass nach dem Einreichen an der Arbeit keine Änderungen mehr vorgenommen werden können.
 - c. Informationen zur Sperrung der Dissertation finden Sie in der rechten oberen Navigationsbox unter „Sperrungen“.
4. Plagiatsüberprüfung: Nachdem Sie Ihre Dissertation freigegeben haben, kann eine elektronische Plagiatsüberprüfung des Volltextes der Dissertation erfolgen.
5. Nachdem die Arbeit von Ihnen freigegeben wurde, geben Sie bitte zwei gebundene Exemplare der Dissertation sowie die Formulare „Ansuchen um Approbation“ und „Eidesstattliche Erklärung“ in der Studienabteilung ab. Die Formulare erhalten Sie ebenfalls in der Studienabteilung. Erst damit ist die Einreichung der Dissertation vollständig abgeschlossen. Für die Defensio müssen Sie sich in der Studienabteilung während der jeweils geltenden Fristen anmelden. Eine Übersicht über alle relevanten Termine finden Sie hier: <https://www.akbild.ac.at/Portal/studium/studieninfos>