

INFOBLATT DIENSTHANDY FÜR MITARBEITER

Mitarbeiter der Akademie haben je nach Erfordernis und nach Rücksprache mit der/dem Leiter_In der jeweiligen Organisationseinheit Anspruch auf ein Diensthandy.

Die Handys werden vom ZID bestellt und ausgegeben. Da sich die Angebote und Preise bei A1 laufend ändern, setzen Sie sich bitte bezüglich der Zusendung einer aktuellen Preisliste per E-Mail mit dem ZID in Verbindung.

Sie bekommen dann die aktuelle Preisliste, ein Anforderungsformular und die Nutzungsrichtlinien zugeschickt.

Die gültigen Preise sind in der aktuellen Preisliste markiert. Von diesen Preisen können Sie € 70,-- abziehen, da diese aus dem Hardware-Replacement-Budget der Akademie übernommen werden. Die Kosten, die € 70,-- brutto übersteigen, sind von der jeweiligen Kostenstelle (Organisationseinheit) zu übernehmen.

Das ausgefüllte Anforderungsformular ist an den ZID zu retournieren.

Das Handy wird vom ZID bestellt und nachdem es beim ZID eingelangt ist, werden Sie bezüglich der Übergabe kontaktiert.

Für den Tausch von alten Handys gegen ein neues bzw. für die Rückgabe, z.B. bei Beendigung des Dienstverhältnisses oder für weitere Fragen, wenden Sie sich bitte ebenfalls per E-Mail an den ZID.

Ansprechpartnerin im ZID für Diensthandys:

Christine Berger
T +43 1 588 16 – 1701
c.berger@akbild.ac.at